

Regelverk om tilskudd fra Statens villreinfond til avbøtende tiltak for villrein

Fastsatt av Klima- og miljødepartementet 2. juli 2026 til oppfølging av Stortingets budsjettvedtak under kap. 1424 post 70. Reglene er fastsatt i medhold av kap. §§ 6.2 og 7.2 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

§ 1. Formål

Tilskuddsordningen skal bidra til finansiering av undersøkelser og tiltak som bedrer levevilkårene for villrein, hovedsakelig i det området som er påvirket av vannkraftutbyggingen.

§ 2. Kriterier for måloppnåelse

Måloppnåelse for ordningen blir vurdert ut fra om tiltakene som får støtte fra posten bidrar til å bedre levevilkårene for villrein.

§ 3. Hvem kan søke om tilskudd

Kommuner, fylkeskommuner, konsesjonærer, frivillige organisasjoner, stiftelser, statsforetak og private virksomheter kan søke tilskudd til prosjekter i samsvar med § 4.

§ 4. Hva kan det tildeles tilskudd til

Det kan gis tilskudd til:

- etablering av landbroer i vannmagasin eller over vinteråpne elver,
- tilbakeføring til natur av anleggsveger, andre veger, parkeringsplasser mv.,
- tilpassing av anleggsveger og andre veger for at villrein lettere kan krysse disse,
- fjerning av luftspenn til fordel for jordkabel,
- sanering/flytting av turisthytter,
- kjøp av fritidsboliger/tomter for sanering eller stans av pågående bruk,
- prosjektleidelse, undersøkelser og planlegging knyttet til ovennevnte tiltak.

Det kan innenfor ordningens formål, jf. § 1, også gis tilskudd til andre tiltak enn de som er nevnt i § 4 første ledd, herunder tiltak som ikke har direkte tilknytning til vannkraftutbyggingen.

Det gis ikke tilskudd til tiltak som konsesjonær er blitt pålagt i medhold av vassdrags- eller energilovgivningen. Noen tiltak vil kunne kreve godkjenning i samsvar med vassdrags- eller energilovgivningen, eventuelle verneforskrifter for området, og annet relevant lovverk.

§ 5. Krav for å kunne tildeles tilskudd

For å få tilskudd er det et krav at tiltaket er i samsvar med de overordnede grepene i tiltaksplanen for villreinområdet, der slik plan foreligger.

§ 6. Prioriteringer for tilskuddsordningen

Ved prioritering av tildeling av tilskudd bør blant annet følgende vektlegges:

- Tiltak som retter seg mot områder med kjente utfordringer for villreinen.

- Tiltakets kostnad opp mot den forventede effekten det har for å bedre levevilkårene for villrein.
- Andel egenfinansiering og/eller egen arbeidsinnsats.

§ 7. Krav til søknaden

Søknad om tilskudd skal sendes i Miljødirektoratets elektroniske søknadssenter. Søknadsfristen fastsettes og kunngjøres av Miljødirektoratet.

Søknaden skal inneholde informasjon om:

- søkeren/søkerorganisasjonens navn, adresse, organisasjonsnummer, kontonummer og kontaktperson
- hva det søkes om tilskudd til, og hvordan tiltaket kan bidra til å oppfylle målet med tilskuddsordningen
- søknadsbeløp
- detaljert budsjett med fullstendigfinansieringsplan, der også eventuelle andre offentlige tilskudd kommer frem.
- egenfinansiering og/eller egen arbeidsinnsats
- opplysning om søker også utøver økonomisk aktivitet, jf. § 11
- om søker har eller forventer å få refusjon for merverdiavgift for det omsøkte tiltaket
- prosjektbeskrivelse med informasjon om
 - lokalisering og beskrivelse av tiltaket
 - tiltakets varighet
 - forventet resultat av tiltaket.

Tiltaket som søkes finansiert må være avklart med grunneier eller rettighetshaver.

Alle opplysninger skal kunne dokumenteres, og dokumentasjonen skal oppbevares i fem år regnet fra 1. januar i søknadsåret.

§ 8. Tilleggsopplysninger, kontroll og befaring før vedtak

Miljødirektoratet kan

- kreve at søkeren gir opplysninger og dokumentasjon som er nødvendig for å vurdere søknaden
- kontrollere søknadsopplysningene mot opplysninger som andre myndigheter kan utlevere
- kreve at søkeren medvirker til gjennomføring av befaring og opplysninger i felt når det er nødvendig for å vurdere søknaden.

§ 9. Søkers opplysningsplikt

Søker plikter straks å melde fra til Miljødirektoratet dersom a) søker blir oppmerksom på at søknaden inneholder ufullstendige eller uriktige opplysninger b) uberettiget tilskudd er utbetalt

§ 10. Behandling av søknad om tilskudd

Miljødirektoratet fatter vedtak om tilskudd i samsvar med eventuelle tilleggsføringer for ordningen i postomtalen i budsjettproposisjonen eller i Stortingets bevilgningsvedtak.

Miljødirektoratet tildeler tilskudd etter en skjønnsmessig vurdering av søknadene. I vurderingen legges det vekt på prioriteringene i §§ 1, 4 og 6.

§ 11. Tilskuddsmottakere som driver økonomisk aktivitet

Tilskudd utbetalt etter dette regelverket skal ikke krysssubsidiere økonomisk aktivitet eller vri eller true med å vri konkurransen eller påvirke samhandelen i EØS-området. Begrepet økonomisk aktivitet skal fortolkes i samsvar med foretaksdefinisjonen etter EØS-avtalens regler om offentlig støtte.

Tilskuddsmottakere som har både økonomisk og ikke-økonomisk aktivitet, skal ha adskilte regnskap for disse. Mottakerne må ha interne retningslinjer som sikrer at felleskostnader fordeles på en forholdsmessig måte mellom den økonomiske aktiviteten og den ikke-økonomiske aktiviteten.

§ 12. Krav til rapportering

Alle mottakere av tilskudd skal rapportere *på* bruk av tilskuddsmidlene i Miljødirektoratets elektroniske søknadssenter innen fristen fastsatt i tilskuddsvedtaket ved å beskrive oppnådde resultater opp mot formålet i tilskuddsbrevet.

Tilskuddsmottaker skal oversende regnskap for bruken av tilskuddet til Miljødirektoratet innen fristen fastsatt i tilskuddsvedtaket. Regnskapet skal i en første del være satt opp i henhold til omsøkt budsjett, og i annen del vise alle transaksjoner knyttet til tilskuddsmidlene. Regnskapet skal underskrives av ansvarlig søker og i tillegg regnskapsfører i de tilfeller det ikke er samme person.

Når tilskuddet er 500 000 kroner eller høyere skal regnskapet være revidert av statsautorisert revisor. For institusjoner som benytter kommunerevisjon eller annet offentlig revisjonsorgan skal tilskuddet være revidert av statsautorisert revisor når tilskuddet er over 1 million kroner.

For tilskuddsmottakere som leverer revidert årsregnskap for sin virksomhet, der bruken av tilskuddsmidlene er synliggjort i eget delregnskap, bortfaller krav om annen spesifikk revisjon av tilskuddsmidlene. For grunntilskudd bortfaller krav om eget transaksjonsregnskap og spesifikk revisjon når det foreligger revidert årsregnskap for virksomheten.

Det kan fastsettes nærmere krav om rapportering, revisorattestasjon og revisorkontroll i kunngjøring eller i tilskuddsvedtaket.

§ 13. Oppfølging og kontroll

Miljødirektoratet kan kontrollere at tilskuddsmottaker oppfyller kravene i regelverket og tilskuddsbrevet, at opplysningene i søknaden er riktige og at organisasjonen drives i henhold til sine vedtekter.

Miljødirektoratet har rett til å innhente ytterligere opplysninger og dokumentasjon om tiltaket/prosjektet, inkludert å gjennomføre befaring.

Tilskuddsmottaker plikter å samarbeide, blant annet ved å innhente og systematisere informasjon som er nødvendig for kontrollen.

§ 14. Stans og tilbakebetaling av tilskudd

Miljødirektoratet kan gjøre vedtak om midlertidig stans i utbetaling av tilskudd til organisasjoner som er under tilsyn for mulig misbruk av denne eller andre statlige tilskuddsordninger.

Er det gitt tilskudd på uriktig eller ufullstendig grunnlag, eller mottakeren ikke anvender tilskuddet i samsvar med kravene i regelverket og tilskuddsbrevet, kan vedtak om tilskudd omgjøres. Det uriktig utbetalte beløpet kan kreves tilbakebetalt eller trekkes fra på et tilskudd som tildeles senere.

Har en tilskuddsmottaker ved feil fått utbetalt for mye tilskudd, kan det som er for mye utbetalt kreves tilbakebetalt eller trekkes fra på et tilskudd som tildeles senere.

Ved manglende tilbakebetaling vil tilskuddsmottakeren ikke være søknadsberettiget før tilbakebetaling er foretatt.